

# ИНСТИТУТ ЗА ЗАШТИТУ БИЉА И ЖИВОТНУ СРЕДИНУ



ИНСТИТУТ ЗА ЗАШТИТУ БИЉА  
И ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Број 398

08.03. 2019 год.

БЕОГРАД, Теодора Драјзера 9  
2660-049, 2660-079, Факс: 2669-860

## ПРАВИЛНИК

### о заштити интелектуалне својине

Београд, март 2019.

У складу са чл. 44 Статута Института за заштиту биља и животну средину, директор доноси

## **ПРАВИЛНИК**

### **о заштити интелектуалне својине Института за заштиту биља и животну средину**

#### **I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Институт за заштиту биља и животну средину (у даљем тексту: Институт) је истраживачко-развојни Институт који послује средствима у државној својини у складу са законом. Основну научноистраживачку делатност коју Институт обавља у општем интересу, остварује се основним, примењеним и развојним истраживањима из области природно-математичких и биотехничких наука.

Циљеви Института су промовисање технолошког, привредног и економског развоја земље кроз откривање нових знања и технологија и развоја интелектуалне својине и њихов трансфер на привредни сектор.

Примарни циљ Института је подстицање и стимулисање запослених да објављују резултате својих истраживања у часописима, монографијама, на симпозијумима, конференцијама и др.

Институт препознаје и подржава развој интелектуалне својине и примену знања и резултата истраживања у преносу технологије у служби јавног интереса.

##### **Члан 2.**

Рад у оквиру Института може да резултира различитим облицима интелектуалне својине.

Правилник о заштити интелектуалне својине (у даљем тексту: Правилник) уређује поступак вредновања, заштите и управљања интелектуалном својином која је развијена у Институту.

Интелектуална својина у смислу овог Правилника је свако добро подобно да се заштити одређеним правом интелектуалне својине, а које је настало као резултат истраживања, научног, стручног и сваког другог деловања у Институту.

Основни циљеви доношења овог Правилника су следећи:

- упознавање запослених са правилима заштите интелектуалне својине;

- промовисање стварања иновација заснованих на научним истраживањима;
- стварање услова за развој креативног рада и трансфер знања и технологија кроз примену резултата проистеклих из обављања основне делатности;
- повезивање истраживача у циљу интензивнијег трансфера технологија;
- установљавање принципа и критеријума за трансфер знања и технологије.

Запослени ће се придржавати одредби Правилника поштујући начела пословне и друштвене одговорности.

## **II ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 3.**

У складу са одредбама закона који дефинишу научно-истраживачку делатност и иновације, права заштите интелектуалне својине, патенте и пословну тајну, овим Правилником се ближе уређују:

- предмет заштите интелектуалне својине која је настала као резултат истраживања и сваког другог деловања у Институту и ван њега;
- услови и правила на основу којих се спроводи правна заштита интелектуалне својине у Институту;
- поступак у случају настанка иновације у Институту у циљу остваривања заштите интелектуалне својине;
- права и обавезе Института и запослених у случају комерцијалног искоришћавања интелектуалне својине.

### **Члан 4.**

Све активности које су прописане овим Правилником су обавезујуће за све запослене у Институту, како за време трајања, тако и једну годину након престанка радног односа, у случају да се иновација односи на послове које је запослени обављао у Институту, користећи ресурсе Института.

Одредбе овог Правилника такође обавезују и сва друга лица која учествују у раду Института, а нису запослена у Институту (спољни сарадници, студенти, волонтери и др.).

Одредбе овог Правилника постају обавезујуће и за остала правна и физичка лица, која се сагласе са применом овог Правилника у писаној форми.

## **Члан 5.**

Уколико Институт и друго лице заједно обављају истраживања која могу произвести интелектуална добра, дужни су да уговором уреде међусобна права и обавезе у односу на та добра.

Институт је дужан да, пре почетка извођења спонзорисаних или пројеката финансираних из посебних подстицајних фондова или других пројеката који се финансирају из средстава која нису средства Института, уреди своје односе са спонзором, физичким или правним лицем које финансира пројекат, као и са другим лицима која учествују у таквом пројекту у односу на права интелектуалне својине која настане као резултат рада на таквом пројекту.

## **III ПРЕДМЕТ ЗАШТИТЕ**

### *Интелектуална својина*

## **Члан 6.**

Интелектуалну својину Института чини скуп иновација насталих научноистраживачким радом.

Иновација је сваки применљив резултат истраживања, проналазак или побољшање које има вредност на тржишту.

Под резултатима из става 2. овог члана подразумевају се резултати истраживања створени уз коришћење ресурса Института, било да су настали у оквиру Института или ван њега, осим уколико посебним уговором између Института, истраживача и других субјеката није другачије одлучено.

Под интелектуалном својином се не могу сматрати проналасци чија би комерцијална употреба била забрањена законом или другим прописом противна јавном поретку или моралу.

### *Иновације*

## **Члан 7.**

Под иновацијама се подразумевају:

- производи и примена производа;
- поступци и примена поступка;
- техничка решења и проналасци који задовољавају законске услове за заштиту патентом или малим патентом;
- техничка унапређења, као и знање и искуство који нису подобни за

патентну заштиту или неки други облик правне заштите, али имају одређени ниво новости и инвентивности прихваћен у релевантним стручним круговима;  
- остали облици интелектуалне својине дефинисане законом.

## ***Патенти***

### **Члан 8.**

Патент је право које се признаје за проналазак из било које области технике, који је нов, има инвентивни ниво и који је индустријски применљив.

Предмет проналаска који се штити патентом може бити производ, поступак, примена производа и примена поступка.

Патент се признаје и за проналазак који се односи на производ који се састоји од биолошког материјала или који садржи биолошки материјал или на поступак којим је биолошки материјал произведен, обрађен или коришћен.

### ***Стање технике, инвентивни ниво и индустријска применљивост проналаска***

### **Члан 9.**

Проналазак је нов ако није обухваћен стањем технике.

Стање технике, у смислу Закона о патентима, чини:

- 1) све што је доступно јавности пре датума подношења пријаве проналаска, писаним или усменим описом, употребом или на било који други начин;
- 2) садржај свих пријава проналазака поднетих у Републици Србији, онаквих какве су поднете, које имају ранији датум подношења од датума из тачке 1) овог става, а које су објављене тог датума или касније на начин предвиђен законом о патентима.

Проналазак има инвентивни ниво ако за стручњака из области не произилази на очигледан начин из стања технике.

Проналазак је индустријски применљив ако се предмет проналаска може произвести или употребити у било којој грани индустрије, укључујући и пољопривреду.

## ***Проналазач***

### **Члан 10.**

Проналазач је истраживач или други радник, запослен у Институту, на одређено или неодређено време, са пуним радним временом или не, студенти, спољни

сарадници и др. лица, која стварају интелектуалну својину користећи ресурсе Института.

Институтски ресурси подразумевају сва доступна средства која обезбеђује Институт проналазачима, као што су канцеларије, лабораторије, стручни кадар, опрема, компјутери, теренска возила, обуке, техничка подршка, хемикалије, потрошни материјал, новчана средства и др.

### ***Проналасци из радног односа у Институту***

#### **Члан 11.**

Проналаском из радног односа, у смислу закона, сматра се:

- 1) проналазак који запослени створи извршавајући своје редовне радне обавезе или посебно наложене послове у вези са научним истраживањем, као и проналазак који настане у извршавању уговора о истраживачком раду закљученог са послодавцем;
- 2) проналазак који није обухваћен тачком 1) овог члана, а који запослени створи у вези са активностима послодавца или коришћењем ресурса Института;
- 3) проналазак који запослени створи у року од годину дана од дана престанка радног односа, а који би, да је створен у току радног односа, био проналазак из тачке 1) или тачке 2) овог члана.

### ***Право Института на заштиту проналаска из радног односа***

#### **Члан 12.**

Право на заштиту проналаска из члана 11. овог Правилника има Институт, осим ако уговором између проналазача и послодавца није другачије уређено.

Ако је проналазак из радног односа заштићен на име послодавца, проналазачу припадају морална права у вези са тим проналаском, као и право на накнаду зависно од ефеката економског искоришћавања проналаска.

### ***Право запосленог на заштиту проналаска из радног односа***

#### **Члан 13.**

Ауторска права на интелектуалну својину проналазачима иновација су загарантована у складу са законским одредбама.

Право на заштиту проналаска из члана 11. овог Правилника има запослени, с тим што послодавац има право економског искоришћавања проналаска, уз обавезу да

запосленом исплати накнаду у складу са уговором који закључе поводом конкретног проналаска.

Проналазачу припада право на накнаду из става 2. овог члана и у случају када послодавац пренесе право или уступи лиценцу за искоришћавање заштићеног проналаска на треће лице.

Ако проналазак обухвати неку од пословних тајни послодавца код кога је проналазач запослен, послодавац има право да спречи објављивање проналаска, уз обавезу да запосленом исплати накнаду, а запослени нема право на заштиту проналаска.

#### **Члан 14.**

Критеријуми за утврђивање висине накнаде, начин и време плаћања накнаде одређују се посебним уговором који послодавац и проналазач закључе поводом конкретног проналаска.

У случају спора о висини, начину и времену плаћања накнаде, одлучује суд, на захтев проналазача или послодавца, узимајући у обзир допринос тог проналаска повећању добити или стварању уштеда послодавцу.

Запослени се у смислу закона не може унапред одрећи свог права на накнаду.

#### **Члан 15.**

Институт неће користити права интелектуалне својине без претходног договора са проналазачем, са којим саставља уговор поводом конкретног проналаска. Проналазач може уступити коришћење интелектуалне својине Институту добровољно уз одговарајућу финансијску компензацију.

Проналазач не може да пренесе права или лиценцу везану за интелектуалну својину проистеклу коришћењем средстава Института трећим лицима без писане сагласности Института.

Проналазач задржава право у интелектуалном руковођењу проналаском, уколико се не договори другачије с Институтом.

Проналазач задржава право да настави истраживања и друге активности у вези са интелектуалном својином, осим уколико уговором или законски није обавезан да чини другачије.

#### **Члан 16.**

Институт подржава склапање уговора са трећим лицима са циљем развијања, употребе, размене информација и комерцијализације интелектуалне својине.

Сваки уговор са трећим лицима мора бити склапан у складу са одредбама овог Правилника и у смислу закона јасно дефинисати права над интелектуалном својином која произилази из сарадње.

Уговори и лиценце укључују одговарајуће провизије у зависности од комерцијализације интелектуалне својине, као и директних трошкова заштите интелектуалне својине.

#### **Члан 17.**

Лиценце и уговори које Институт склапа са проналазачима, трећим лицима, као и ангажовање запослених од стране трећих лица подлеже закону који се односи на сукоб интереса.

Проналазач је дужан да пријави Институту сваки значајан финансијски интерес у било ком предузећу укљученом у такве трансакције.

#### **Члан 18.**

Директор Института, руководиоци организационих целина и руководиоци пројеката дужни су да све научнике који обављају истраживачки рад у Институту, упознају са предностима пријаве и заштите иновација у стварању нових вредности и личне добити.

Руководиоци организационих целина су у обавези да обавештавају директора о настанку и могућностима стварања интелектуалне својине у јединицама којима руководе.

Директор је у обавези да извештава Управни одбор о настанку иновација, поступању приликом пријаве и крајњем резултату у поступку заштите интелектуалне својине.

### **IV ПОСТУПАК У СЛУЧАЈУ НАСТАНКА ИНОВАЦИЈЕ**

#### *Пословна тајна*

#### **Члан 19.**

Интелектуална својина Института се може третирати као пословна тајна.

Пословном тајном, у смислу закона, сматра се било која информација која има комерцијалну вредност, ако није опште позната нити доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могли остварити економску корист, и која је од стране држаоца пословне тајне заштићена одговарајућим мерама у складу



са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности.

Под пословном тајном у Институту, у смислу закона, се могу сматрати научни, технички, технолошки подаци, студије, тестови, резултати истраживања, укључујући и формуле, цртеже, план, пројекат, методу, технику, поступак, обавештење или упутство које истраживачи остварују током рада у Институту, користећи средства и опрему Института, а чије саопштавање или коришћење може донети Институту економску и другу пословну корист.

Незаконито уступање пословне тајне трећим лицима која коришћењем исте прибављају економску и другу пословну корист, а наноси штету Институту, подлеже правној заштити дефинисаној законом.

#### **Члан 20.**

Подаци о иновацији су пословна тајна. Институт и аутори иновације држаће у тајности све податке везане за иновацију до тренутка покретања поступка за стицање правне заштите, односно у случају патентне заштите, до тренутка подношења пријаве патента.

Податке о иновацији истраживач не сме саопштити трећој страни без одобрења Института до тренутка покретања поступка за стицање правне заштите, односно до донете одлуке Института уколико се одриче права својине над иновацијом.

#### ***Обавештење о настанку иновације***

#### **Члан 21.**

Свака иновација креирана на раду или у вези са радом у Институту је интелектуална својина Института.

Истраживач је, у смислу закона, дужан да обавести Институт о свакој иновацији која је настала у току рада у Институту.

Предлагач иновације је дужан пријавити иновацију пре јавног откривања резултата, било у облику објаве рада или јавне презентације које би садржале информације о иновацији.

О својој иновацији, која није настала у току рада или у вези са радом у Институту, истраживач је такође дужан да обавести Институт, уколико је таква иновација у вези са делатношћу Института.

#### **Члан 22.**

Аутор иновације је дужан да без одлагања упуту директору Института попуњен образац о настанку иновације, процени и расподели прихода.

Образац пријаве (у даљем тексту: Пријава) који се попуњава је саставни део овог Правилника и налази се у Прилогу 1.

Образац се доставља у два истоветна примерка од којих један задржава Институт, а други, са датумом пријаве овереним од стране Института, задржава истраживач.

Предлагач иновације гарантује за тачност података у пријави.

### **Члан 23.**

Истраживач може писменим путем да тражи од Института да му се уступе права коришћења у вези са предметном иновацијом.

Институт је дужан да у року од 60 дана донесе одлуку о захтевима истраживача из става 1. овог члана и писменим путем обавести истраживача аутора иновације о својој одлуци.

### ***Комисија за анализу предложених иновација***

### **Члан 24.**

Директор Института поступа по свакој појединачној Пријави иновације, формирањем Комисије за анализу предложених иновација, која ће утврдити могућности заштите интелектуалне својине.

Комисију чине најмање два члана која делују као саветодавно тело, са задатком припремања мишљења о правној заштити и привредном искоришћавању интелектуалне својине из Пријаве предлагача.

### **Члан 25.**

Чланови Комисије су истраживачи запослени у Институту који имају искуство и знање из области заштите интелектуалне својине, као и комерцијалне примене резултата научних истраживања који су предмет Пријаве.

Чланови Комисије су обавезни да након именовања потпишу изјаву о чувању тајности и одсуству сукоба интереса.

У рад Комисије могу бити укључени, уколико је потребно, у саветодавној улози, и спољни саветници, стручњаци из исте области којом се бави предлагач иновације. У том случају, спољни стручни саветник потписује уговор о пружању интелектуалних услуга Институту и дужан је да потпише изјаву о поверљивости података и чувању пословне тајне.

Директор може на захтев чланова Комисије да обезбеди и укључивање Завода за интелектуалну својину и других организација, центара, тела специјализованих за заштиту интелектуалне својине и трансфер технологије.

Чланови Комисије и спољни сарадници имају право на новчану надокнаду за свој рад. Одлуку о висини надокнаде доноси директор Института.

#### **Члан 26.**

Чланове Комисије именује директор Института за сваку појединачну Пријаву, у зависности од типа научних резултата.

Директор може у току рада Комисије да дода нове чланове, или замени постојеће уколико се утврди да не поседују довољну компетентност за анализу пријављене иновације, или да су у сукобу интереса.

#### **Члан 27.**

Комисија на основу Пријаве иновације оцењује:

- категорију интелектуалне својине којој иновација припада;
- да ли су задовољени научни, технички и др. услови за патентирање (стање технике, иновативни ниво проналаска, индустријска применљивост);
- да ли је очекивана финансијска добит комерцијализације иновације већа од трошкова заштите интелектуалне својине;
- да ли ће заштита иновације допринети развоју Института или ће се Институт одрећи права својине над иновацијом;
- да ли се може продати лиценца (право коришћења) или постићи друга врста договора о уступању лиценце у замену за набавку опреме, инфраструктурна улагања, заснивање *spin off* предузећа и сл.

Комисија приликом обраде Пријаве проналаска поступа у складу са законом који уређује заштиту интелектуалне својине и патентирање проналаска.

#### **Члан 28.**

Комисија саставља извештај о оцени Пријаве у року од 30 дана од пријема комплетне документације и доставља директору Института. У изузетним случајевима, уколико је потребан дужи временски период због специфичности иновације, Комисија може тражити продужење рока, најдуже 20 дана.

#### **Члан 29.**

Извештај Комисије треба да садржи оцену Пријаве са смерницама о даљем поступању, односно:

- да ли поднети патентну пријаву и која би врста патентне заштите била и у ком обиму;
- да ли је могућ неки други облик заштите иновације или поступања са иновацијом;
- ангажовање других организација, центара, тела специјализованих за заштиту интелектуалне својине и трансфер технологије;
- одрицање Института од права над иновацијом.

### **Члан 30.**

Предлагач иновације је дужан да активно учествује у свим корацима у току процеса процене, заштите и комерцијализације своје иновације.

Проналазач је у обавези да буде на располагању Комисији ради давања додатних информација о иновацији.

Ако интелектуално добро није довољно описано или документовано у обрасцу Пријаве, Комисија одређује додатни рок проналазачу за достављање неопходних података или доказа.

Ако у додатном року подносилац Пријаве не достави неопходне податке, Комисија може директору Института предложити прекид даљег поступка.

### ***Обавештење проналазача о одлуци у вези иновације***

### **Члан 31.**

На основу извештаја и препорука Комисије, одлуку о даљем поступку доноси директор Института, који у року од 60 дана од дана подношења Пријаве иновације, писмено обавештава истраживача подносиоца пријаве на који начин ће се даље поступати са иновацијом.

### ***Поступање Института и проналазача по обавештењу***

### **Члан 32.**

Уколико се Институт одлучи за процес заштите иновације, директор предлаже аутору начин поступања са иновацијом и облик комерцијализације и договора подношење патентне пријаве од стране Института или други начин осигурања заштите иновације у земљи и/или иностранству.

Институт је дужан да пријаву поднесе у року од шест месеци од дана када је запослени примио обавештење из члана 31. овог Правилника.

Проналазач је дужан да послодавцу пружи све информације неопходне у поступку заштите интелектуалног добра и гарантује за тачност података.

### **Члан 33.**

Ако Институт не жели да поднесе пријаву, а оцени да проналазак не обухвата неку од пословних тајни у смислу закона, директор у складу са роком предвиђеним у чл. 31 овог Правилника, мора писмено да обавести проналазача да има право да наведени проналазак заштити на своје име.

После преноса права, Институт не сноси ниједан трошак везан за заштиту, лицензирање и комерцијализацију проналаска.

### **Члан 34.**

Ако Институт оцени да проналазак обухвата неку од пословних тајни послодавца и одлучи да из тих разлога не поднесе пријаву, дужан је да о томе, у року из члана 31. овог Правилника, писмено обавести проналазача.

У случају из става 1. овог члана запослени нема право на заштиту проналаска, али има право на накнаду од послодавца.

Ако Институт одлучи да одустане од већ поднете пријаве или да се одрекне од признатог права, мора о томе писмено да обавести проналазача и да на њега пренесе право из пријаве.

### **Члан 35.**

Уколико након 60 дана од дана предаје Пријаве, предлагач иновације не добије одлуку директора о даљем поступању са иновацијом, сматра се да се Институт одриче права на иновацију и да проналазач има право да наведени проналазак заштити на своје име.

Директор Института је дужан да на захтев предлагача иновације изда писану потврду о одрицању Института од права коришћења, у року не дужем од 5 дана од дана пријема писменог захтева од стране предлагача.

### **Члан 36.**

Институт ће покренути поступак патентне заштите иновације на основу Закона о патентима и међународних позитивних прописа, пред релевантним националним, регионалним или међународним организацијама.

У случају да Институт у поступку заштите иновације ангажује патентног заступника, односно друго стручно тело, патентни заступник је дужан да брине о поштовању рокова, процедура и дужан је обавестити Институт о потреби доношења одлука које су неопходне за признавање патента.

### **Члан 37.**

Након доношења одлуке о наставку поступка, директор Института може да понуди предлагачу иновације закључење уговора којим се детаљније уређују права и обавезе Института и предлагача иновације у поступку правне заштите и у поступку привредног искоришћавања интелектуалног добра који је предмет пријаве. Институт по правилу сноси све трошкове правне заштите и привредног искоришћавања интелектуалног добра које је предмет пријаве. Изузетно, део трошкова може сносити предлагач иновације или треће физичко или правно лице са којим Институт склапа посебан уговор.

### **Члан 38.**

У току поступка правне заштите и привредног искоришћавања интелектуалне својине који је предмет пријаве, Институт може раскинути уговор са предлагачем иновације ако утврди да је даље поступање неоправдано из економских или других пословних разлога. У случају раскида уговора предлагач иновације је слободан да располаже интелектуалним добром које је предмет пријаве о чему директор Института издаје писану сагласност.

## **V ПОДНОШЕЊЕ ПАТЕНТНЕ ПРИЈАВЕ**

### *Патентна пријава*

### **Члан 39.**

Када Институт донесе одлуку о подношењу патентне пријаве, Комисија ће контактирати предлагача иновације и затражити да у року од 60 дана достави текст патентне пријаве.

Након пријема патентне пријаве, Институт ће пред надлежним телом покренути поступак за признавање права на патент.

### **Члан 40.**

Уколико је предлагачу иновације за састављање патентне пријаве потребна професионална помоћ, о томе ће одмах известити директора који ће предложити патентног заступника који ће спровести поступак патентне заштите у складу са позитивним прописима у име и за рачун Института. Патентни заступник може бити укључен у писање патентне пријаве, као и у припреми пратеће документације, а која се односи на правну заштиту иновације.

Патентни заступник на основу пуномоћја заступа Институт пред Заводом за интелектуалну својину Републике Србије и пред међународним патентним институцијама.

Патентног заступника за сваку појединачну иновацију предлаже директор са списка патентних заступника који су регистровани при Заводу за интелектуалну својину Републике Србије, водећи рачуна да се изабере најпогоднији стручњак за област на коју се иновација односи.

## **VI РАСПОДЕЛА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

### **Члан 41.**

Интелектуална својина која настане радом у Институту, власништво је Института, уколико одговарајућим уговором није другачије уређено.

Интелектуална својина која настане као резултат научног истраживања које се обавља у сарадњи са домаћим или међународним научним организацијама, расподељује се у складу са одредбама уговора о сарадњи.

Интелектуална својина, која је настала током реализације научно истражавачких и иновационих пројеката у Институту, у потпуности припада Институту, уколико одговарајућим уговором није другачије договорено.

### **Члан 42.**

Интелектуална својина која настане као резултат сарадње са привредним субјектом, расподељује се сразмерно уделу дефинисаном у одговарајућим уговорима.

Код расподеле интелектуалних добара са другом уговорном страном, Институт ће се руководити следећим смерницама:

- да подела буде пропорционална финансијском уделу Института и те уговорне стране, узимајући у обзир директне и индиректне трошкове;
- уколико друга уговорна страна тражи сва права на интелектуалну својину, Институт то може прихватити уколико је та страна финансирала истраживање у потпуности;
- у уговорима којима се дефинише расподела интелектуалне својине, обавезно навести обавезу да се истраживачи из Института који су значајно допринели настанку иновације наведу као аутори у пријави патента;
- током преговора око расподеле интелектуалне својине, водити рачуна о заштити права истраживача у Институту на коришћење интелектуалне својине у научне сврхе;

- када год је могуће, Институт ће инсистирати на правима истраживача да објављују резултате истраживања у научним часописима;
- интелектуална својина, коју свака страна доноси у пројекат и која није део уговора, мора бити јасно одређена и искључена из интелектуалне својине која настане током реализације пројекта;
- интелектуална својина до које запослени у Институту дођу, а која није била део циља одређеног истраживања или пројекта, треба бити искључена из уговора.

У случају да је спољни сарадник на пројекту или студент, запослен у другој институцији, може се склопити уговор којим ће се Институт обавезати да неће тражити права на интелектуалну својину која настане радом те особе у другој институцији, а та друга институција неће потраживати права на интелектуалну својину која настане радом те особе у Институту.

## **VII КОМЕРЦИЈАЛНО ИСКОРИШЋАВАЊЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

### **Члан 43.**

Институт може комерцијализовати интелектуалну својину:

- путем пружања услуга заснованих на интелектуалној својини;
- путем продаје интелектуалне својине;
- продајом права коришћења интелектуалне својине путем лиценцирања трећем субјекту;
- оснивањем привредног друштва чија је примарна сврха комерцијализација интелектуалне својине.

## **VIII НАГРАЂИВАЊЕ АУТОРА ИНОВАЦИЈА**

### *Награђивање проналазача за пријаву иновације*

### **Члан 44.**

У случају када је Институт заинтересован за заштиту и искоришћавање интелектуалне својине, аутор иновације остварује право на новчану награду за допринос развоју иновационе делатности у Институту и трансфера знања.

Одлуку о висини новчане награде доноси Управни одбор на предлог директора.



Уколико је више аутора наведено у Пријави иновације, онда они деле новчану награду у складу са уделом сваког појединца у стварању иновације.

### ***Удео Института и проналазача у случају комерцијализације***

#### **Члан 45.**

У случају да дође до комерцијализације и експлоатације иновације по било којој основи, нето приход се дели између аутора иновације (проналазача) и Института у односу 50:50.

Нето приход је онај приход који преостане после одбитка свих директних и индиректних трошкова везаних за остварење заштите и лиценцирање примењиве интелектуалне својине.

Ако је у остваривању иновације учествовало више особа, приход који припада проналазачу из става 1. овог члана се међу њима дели у складу са процентом удела ауторства у иновацији.

У случају када су услуга/производ засновани и на другим иновацијама, аутору иновације припада део горе поменутог удела у постотку којим његова иновација учествује у услузи/производу.

#### **Члан 46.**

Приход из члана 45. став 1. овог Правилника који је предвиђен да припада Институту, распоређује се на следећи начин:

- 70 % Институту,
- 30 % лабораторији проналазача.

## **IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 47.**

Овај Правилник се примењује на интелектуалну својину за коју је поднета Пријава о иновацији након његовог ступања на снагу.

Сва права стечена пре ступања на снагу овог Правилника остају неизмењена.

#### **Члан 48.**

У случају спора између подносиоца Пријаве и Института у вези са правом на заштиту интелектуалне својине или начином расподеле прихода и износом новчане

надокнаде, стране ће покушати да спор реше у оквиру Института, у супротном ће се спор решавати код надлежних институција.

**Члан 49.**

Овај Правилник ступа на снагу дан након давања сагласности Управног одбора Института.

У Београду, 08.03.2019.

директор Института

др Милана Митровић



Председник Управног одбора

*M. Nikolić*  
др Мирослав Николић

Датум подношења:

---

Деловодни број:

---

Име и презиме подносиоца пријаве:

---

Контакт телефон:

---

Е-адреса:

---

Врста поступка заштите проналаска:

---

## 1. Подаци о проналазачима (ауторима)

[Унети податке за све проналазаче, додати колоне уколико је неопходно.]

	Проналазач 1	Проналазач 2	Проналазач 3
Име и презиме			
Организација/Лабораторија			
Датум заснивања радног односа у организацији			
Опис радног места/звање			
Адреса пребивалишта			
Телефон			
Е - пошта			
Главни проналазач *			
Остали проналазачи *			

\* обележити са +

## 2. Подаци о проналаску

### 2.1. Основни подаци

Назив проналаска	
Први датум проналаска	
Назив пројекта или уговора о пословно-техничкој сарадњи у оквиру ког је настао проналазак	
Број пројекта или уговора о пословно-техничкој сарадњи у оквиру ког је настао проналазак и датум потписивања*	

\*доставити копије уговора.

### 2.2. Подаци о проналаску

#### 2.2.1. Сажет опис проналаска

[Дати кратак сажетак о проналаску до 250 речи. Назначити и објаснити природу проналаска, значај, иновативност.]

### **2.2.2. Историјат о настанку проналаска**

[Приказати кратак историјат како је дошло до развоја проналаска, када је започет рад на проналаску, у којим лабораторијама и институцијама, уколико је у више институција онда колико се у којој радило на развоју проналаска, ко је учествовао и др.]

### **2.2.3. Ресурси**

[Навести све конкретне ресурсе који су коришћени у Институту. Обавезно навести и сва средства и податке који су власништво треће стране, а који су коришћени у вези са проналаском. Навести све видове подршке, пројекте, уговоре о пословно-техничкој сарадњи, споразуме о стипендирању итд.]

### **2.2.4. Сажети опис документације о проналаску**

[Дати кратак опис документације која је на располагању и која потврђује опис проналаска нпр. лабораторијске свеске, табеле, мерења, графиконе, цртеже, слике и сл.]

### **2.2.5. Детаљан опис проналаска**

[Детаљно описати проналазак са свеобухватним техничким описом, прикључите цртеж, слику и друге релевантне податке. Сlike прецизно обележити и описати, и у опису проналаска се позивати на њих и истакнути колико су меродавне да докажу својства проналаска. Навести на који начин се дошло до проналаска, принцип рада, и његову примену. У потпуности описати специфични процес, састав, модел, метод, побољшања и сл., тако да се јасно разликује од осталих проналазака и претходног стања технике. Опис треба да буде разумљив, концизан и тачан како би могао да омогући сваком стручњаку из области којој припада проналазак, или са којом је најближе повезан, да користи проналазак на темељу сопственог знања и вашег описа. Опис дати на максимално четири странице, осим у изузетним случајевима када технички опис захтева више.]

### **2.2.6. Претходно стање технике**

[Навести све детаље и појединости о свим претходним радовима исте врсте с којима сте упознати, као што су научни радови или друга литература везана за ваш проналазак, патенти и др. Уколико је могуће приложити копије или линк ка електронској верзији наведених референци о стању технике.]

### **2.2.7. Иновативност проналаска**

[Истакнути иновативна својства проналаска због којих се издваја од свега што је познато, односно објаснити у чему се разликује од претходног стања технике.]

### **2.2.8. Објављивање података о проналаску**

[Навести све публикације које сте објавили, саопштења, презентације и друга објављивања, било да су јавна или поверљива, а везана су за проналазак. Навести и шта планирате да објавите.]

### **2.2.9. Комерцијална вредност проналаска**

*[Навести кључне комерцијалне вредности проналаска, којој научној области или привредној грани припада. Уколико располагете с информацијама о заинтересованим трећим странама за комерцијализацију вашег проналаска, наведите у пријави.]*

### **2.2.10. Расподела ауторских права**

*[У случају да постоји више од једног проналазача, навести како су се договорили о расподели ауторских права. Навести процентуалну поделу добити међу ауторима у случају комерцијализације проналаска.]*

### **2.2.11. План развоја**

*[Навести даље планове са проналаском уколико постоје, који су кораци, очекивани резултати и у ком временском периоду се очекује видљивост резултата, неопходна средства за реализацију планова (финансијска, опрема, потрошни материјал, инфраструктура, особље и др.)]*

## ИЗЈАВА

Изјављујем да су сви подаци наведени у обрасцу пријаве проналаска тачне и потпуне према мом најбољем сазнању, да су тачно наведени сви аутори који су допринели стварању проналаска и да нема других лица које би требало навести као проналазаче.

У Београду, \_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_